

अनुसूची क

नारियल प्रौद्योगिकी मिशन के अधीन प्रौद्योगिकी का निदर्शन और अभिग्रहण हेतु वित्तीय सहायता प्राप्त करने के लिए अनुसूची

1. संगठन का नाम पता सहित
2. पदवी
3. उस व्यक्ति का नाम जिसके साथ पत्राचार करना है, उनका टेलिफोन नंबर और टेलिग्राफिक पता/फैक्स नंबर भी दें, (यदि हैं तो)
4. स्थापना का वर्ष (यदि लागू हो)
5. क्या समितियों के पंजीकरण अधिनियम, 1860 या किसी समान राज्य संविधि के अधीन पंजीकृत है (रजिस्ट्रेशन नंबर एवं तारीख भी दें) और यदि गैर सरकारी संगठन हो तो राजपत्रित अधिकारी द्वारा एक प्रमाण पत्र भी संलग्न करें (जहाँ भी लागू हो)
6. संगठन के मुख्य लक्ष्य। गैर सरकारी संगठनों के मामले में समिति की उपविधियों की राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित प्रति भी संलग्न करें (जहाँ भी लागू हो)
7. गैर सरकारी संगठन, उत्पादक संघ आदि के मामले में 31 मार्च तक संगठन के सदस्यों की कुल संख्या का उल्लेख करें (जहाँ भी लागू हो)
8. पिछले वर्ष संगठन द्वारा चलाई गई गतिविधियों का संक्षिप्त विवरण
9. सनदी लेखाकार द्वारा विधिवत रूप से प्रमाणित करके पिछले 3 साल के लेखापरीक्षित तुलन पत्र (जहाँ भी लागू हो)
10. संगठन द्वारा वित्तीय सहायता प्राप्ति के अन्य स्रोत
11. क्या संगठन ने बोर्ड द्वारा मंजूरीकृत अनुदान की समुचित लेखा अलग से बनाए रखने की सहमति दी है
12. क्या पहले कभी सहायता के लिए आवेदन दिया है जो कि बोर्ड से प्राप्त हुआ है, यदि कोई है तो किस प्रयोजन के लिए प्राप्त किया है
13. यदि बोर्ड से पहले ही कोई वित्तीय सहायता प्राप्त किया है तो इसके संक्षिप्त ब्योरे और किस प्रयोजन के लिए प्राप्त किया है आदि बताएं

वर्ष	अनुदान राशि	प्रयोजन संक्षेप में	उपगत कुल व्यय जो कि बोर्ड द्वारा स्वीकृत किया है	लाभ उठाई गई अनुदान राशि	उपयोगिता प्रमाणपत्र हैं	अभ्युक्तियाँ

क. परियोजना प्रस्ताव

1. कार्यान्वयन का औचित्य सिद्ध करते हुए परियोजना प्रस्ताव के ब्योरे दें
2. निधि की आवश्यकताएं
3. बोर्ड से मांगी गई कुल वित्तीय सहायता
4. क्या इसी प्रयोजनों के लिए कोई अन्य स्रोतों से कोई अनुदान के लिए आवेदन दिया है। यदि हैं तो कृपया स्पष्ट करें

ग. परियोजना प्रस्ताव से संबंधित समर्थन दस्तावेज़ एवं अनुलग्नक

प्रामाणित किया जाता है कि उपर्युक्त सूचना सही है और मांगी गई वित्तीय सहायता की उपयोगिता हेतु बोर्ड के नियमों और विनियमों का पालन करने के लिए हम बाध्य होंगे।

प्राधिकृत व्यक्ति/प्राधिकारी का हस्ताक्षर